

Privacy Notice

La protection de vos données personnelles et de vos droits associés est primordiale. Dans ce contexte, Teach for Belgium se conforme à la réglementation européenne en la matière : GDPR (General Data Protection Regulation) ou RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données).

Qu'est-ce que GDPR ?

Le GDPR est le nouveau texte de référence en matière de protection des données au niveau européen ayant comme objectif de renforcer l'encadrement des pratiques en matière de collecte et d'utilisation des données à caractère personnel.

Les règles du GDPR abrogeant la directive 95/46/CE s'appliquent, à dater du 25 mai 2018, à toutes les entreprises privées ou publiques des États membres de l'Union européenne. Plus précisément, aux entreprises

- Proposant des biens et services sur le marché de l'UE.
- Collectant et traitant des données à caractère personnel sur les résidents de l'UE.

À noter que le règlement s'applique également aux entreprises non implantées en UE, dès lors qu'elles collectent et traitent des données personnelles sur des résidents de l'UE. Les règles et obligations du GDPR s'appliquent au traitement – automatisé ou non – des données à caractère personnel, à savoir : toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable. Par personne physique identifiable, il faut comprendre une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale. Le traitement des données, au sens du GDPR, fait référence à la collecte, à l'accès, au stockage, à la manipulation, à la destruction et à la consultation des données.

Références Règlement général sur la protection des données :

- [Texte français](#)
- [Texte néerlandais](#)
- [Texte allemand](#)

Quelles sont les personnes concernées par la collecte et la conservation des données par Teach for Belgium ?

- Personnes ayant notifié un intérêt pour le programme de formation de Teach for Belgium.
- Personnes ayant pris part à au moins une action organisées par Teach for Belgium (candidats, participants, alumni).
- Donateurs
- Sympathisants
- Volontaires
- Membres des écoles partenaires du programme de formation
- Membres des associations partenaires

De quelles données parle-t-on ?

Suivant les cas et sous réserve de l'obtention du consentement des personnes concernées, Teach for Belgium collecte et conserve les données suivantes:

- Les données d'identification personnelle et électronique (nom, prénom, adresse, e-mail, téléphone, carte d'identité, etc.)
- Les détails personnels (date de naissance, âge, sexe, langue, état civil, nationalité, etc.)

- Le curriculum académique, les qualifications et l'expérience professionnelles et les participations à d'autres organisation professionnelles
- Les informations sur l'emploi actuel (employeur, titre et description de la fonction, lieu de travail, etc.)
- Les données de recrutement (date, méthode, source, etc.)
- Le numéro de compte bancaire
- Les données judiciaires concernant les condamnations et peines.
- Le numéro de Registre national
- La dénomination de l'entreprise
- La fonction en entreprise
- Les images, photos et vidéos
- Toutes les données sensibles relatives aux bénéficiaires de l'organisation, aux bénévoles et aux donateurs.

Comment les données sont-elles collectées ?

Les données ci-dessus peuvent être collectées aux travers:

- de formulaires d'enregistrement sur le site teachforbelgium.org
- des demandes d'informations ou de support par courriel ou téléphone à Teach for Belgium
- fournies spontanément

Pour quelles raisons les données sont-elles conservées ?

TEACH FOR BELGIUM conserve les données ci-dessus à des fins de traitement des demandes des personnes concernées en ce compris les :

- Recruter et administrer les membres, participants et bénévoles.
- Tenir les membres, partenaires, participants, donateurs et sympathisants au courant des actions menées, des événements et des besoins futurs.
- Remercier et fidéliser les membres, partenaires, participants, donateurs et sympathisants.
- Améliorer le service aux membres, partenaires, participants, donateurs et sympathisants.
- Informer les membres, partenaires, participants, donateurs et sympathisants des mises à jour des sites web et autres réseaux sociaux liés à l'organisation et à l'actualité.
- Organiser les formations et les activités destinées aux membres, participants et bénévoles.
- Offrir le soutien le plus efficace et approprié aux bénéficiaires et aux bénévoles.
- Effectuer des calculs statistiques.

Où sont stockées les données ?

Les données personnelles sont stockées dans des bases de données et serveurs de fichiers appartenant à Teach for Belgium.

Qui a accès aux données ?

Les données collectées et stockées par Teach for Belgium sont accessibles par le personnel habilité de Teach for Belgium. Elles ne sont ni communiquées à d'autres filiales de Teach for Belgium ni à des tiers ou autres associations.

Pendant combien de temps les données sont-elles conservées ?

Les données relatives aux personnes n'ayant pas fourni de consentement pour une conservation de leurs données autre que pour le traitement de leur demande spécifique ne sont conservées que pour la durée du traitement. Les données des personnes ayant marqué un intérêt envers les actions, activités et campagnes futures de Teach for Belgium ainsi que les données des personnes participant à des donations sont conservées conformément à l'article 5.e du règlement, à savoir: pendant une durée nécessaire au regards des finalités ou jusqu'à renonciation explicite de la part des personnes concernées.

Quels sont les droits des personnes concernées ?

Un des principaux objectifs du GDPR est de renforcer les droits des résidents européens qui se voient attribuer les droits suivants:

- le droit d'accès à leurs données.
- le droit de (faire) rectifier leurs données inexactes.
- le droit à l'oubli requérant l'effacement de toute donnée associée.
- le droit à la limitation du traitement de leurs données.
- le droit à la portabilité de leurs données permettant à une personne de récupérer les données qu'elle a fournies, sous une forme aisément réutilisable et, le cas échéant, de les transférer à un tiers.

Comment exercer ces droits ?

Les personnes concernées peuvent exercer leurs droits en contactant Teach for Belgium soit par:

- l'envoi d'un courriel à l'adresse suivante privacy@teachforbelgium.be en spécifiant leur demande.
- envoi postal dûment signé à l'attention de Teach for Belgium ASBL – 1517 chaussée de Wavre, 1160 Auderghem – Belgique
- téléphone au numéro: +32 2 781 00 18

Teach for Belgium s'engage à répondre aux personnes concernées dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande que ce soit pour les informer :

- des mesures prises pour répondre positivement à leur demande; ou
- dans les cas complexes, de la nécessité de prolonger de deux mois le délai pour traiter la demande et les motifs justifiant cette prolongation; ou
- des motifs de son inaction ou de son refus, et de la possibilité d'introduire une réclamation auprès de l'Autorité de contrôle ou d'introduire un recours en justice.